

Správce osobních údajů	Mateřská škola KORÁLKY Havlíčkův Brod	Odpovědná osoba	Mgr. Štěpánka Sýkorová - ředitelka školy
<b>ČINNOST ZPRACOVÁNÍ</b>			
název agendy	<b>PRŮBĚH PŘEDŠKOLNÍHO VZDĚLÁVÁNÍ</b>		
dílčí účely	evidence docházky a evidence omluvenek vedení třídní knihy režim vzdělávání a předávání dětí evidence osob oprávněných k vyzvednutí dítěte záznam z pedagogické diagnostiky evidence úplaty, podklady pro stanovení nebo prominutí úplaty poskytnutí podpůrných opatření		
právní titul zpracování (článek 6 odst. 1 Obecného nařízení)	písm. c) plnění právní povinnosti správce písm. e) plnění úkolu ve veřejném zájmu		
právní základ	<b>POVINNÁ DOKUMENTACE dle § 28 školského zákona</b> zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon vyhláška č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně právní ochraně dětí		
kategorie subjektů osobních údajů	<b>DÍTĚ</b>	<b>ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE</b> popř. osoba oprávněná k vyzvednutí dítěte	poznámka
kategorie osobních údajů	<b>zpracovávané osobní údaje</b>	jméno a příjmení trvalý pobyt doručovací adresa kontaktní telefon a email podklady pro prominutí úplaty <i>doklad o hmotné nouzi</i> <i>příspěvku na péči apod.</i>	platí jen pro zákonné zástupce
<b>zvláštní kategorie osobních údajů</b>	údaj o zdravotní způsobilosti zdravotní obtíže s vlivem na vzdělávání údaje o znevýhodnění	<b>právní titul pro zpracování zvláštních kategorií</b> ou: dle čl. 9 odst. 2 písm. g) - <i>zpracování nutné z důvodu významného veřejného zájmu</i>	
Získávání osobních údajů	posudek ŠPZ za účelem poskytnutí podpůrných opatření		
	údaje o <b>osobě oprávněné k vyzvednutí dítěte z MŠ</b> : poskytuje zákonný zástupce dle § 5 vyhlášky o předškolním vzdělávání <b>pověřená osoba může být požádána, aby věrohodně prokázala svoji totožnost (pedagogický pracovník je povinen se ujistit, že dítě předává oprávněné osobě), pokud se tak nestane, lze předání dítěte odmítnout</b>		
jde o zákonný nebo smluvní požadavek na poskytnutí OU	održení zákonných požadavků	důsledky neposkytnutí osobních údajů	porušení ustanovení zákona
Příjemci nebo kategorie příjemců	orgán sociálněprávní ochrany dětí	Předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizací	nepředává se
Zpracovatel	není		
Doba uchování	<b>evidované osobní údaje jsou součástí školní matriky</b>	<b>automatizované individuální rozhodování nebo profilování</b>	není prováděno
	přehled docházky a třídní knihy		10 let
	omluvenky		5 let
	pověření k vyzvedávání dětí		5 let
	řízení o prominutí úplaty		5 let

PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ		postup při uplatnění práv na <a href="http://www.mskoralky.cz">www.mskoralky.cz</a>	
právo na přístup	ano	přenositelnost údajů	ne
právo na opravu	ano	právo na námitku	ne
právo na výmaz	NE před uplynutím skartační lhůty	omezení zpracování	ano
právo odvolat souhlas	ne	právo podat stížnost	ano